IDEA ASSOCIATION

FINANCIAL REPORT AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PERIOD: 31 DESEMBER 2023



DAFTAR ISI/ *TABLE OF CONTENTS*

	Halaman/ *Pages*
▪ Surat Pernyataan Direksi / *Board of Directors Statement*	
▪ Laporan Posisi Keuangan / *Statement of Financial Position*	1
▪ Laporan Pendapatan Komprehensif / *Statement of Comprehensive Income*	2
▪ Laporan Perubahan Aset Neto / *Statement of Changes In Net Assets*	3
▪ Laporan Arus Kas / *Statements of Cash Flows*	4
▪ Catatan Atas Laporan Keuangan / *Note to the Financial Statement*	5-19
▪ Laporan Auditor Independen / *Independent Auditor's Report*	

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023
PERKUMPULAN IDEA

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Tenti Novari Kurniawati
   Alamat Kantor : Jl. Tunjung No.10, Baciro, Gondokusuman, Kota Yogyakarta, DIY
   Jabatan : Direktur Eksekutif

Untuk dan atas nama PERKUMPULAN IDEA, kami menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PERKUMPULAN IDEA.

2. Laporan keuangan PERKUMPULAN IDEA tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) No. 35 "Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nirlaba".

3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PERKUMPULAN IDEA telah dimuat secara lengkap dan benar;

   b. Laporan keuangan PERKUMPULAN IDEA tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

   c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PERKUMPULAN IDEA sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PERKUMPULAN IDEA

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Yogyakarta, 30 Agustus 2024

PERKUMPULAN IDEA

METERAI TEMPEL
F2559ALX269736554

Tenti Novari Kurniawati
Direktur Eksekutif

Jl. Tunjung No. 10,
Baciro, Gondokusuman,
Yogyakarta 55225
Indonesia

+62 274 488427
@Idea Yogyakarta
Idea Yogyakarta
@Idea_Yogyakarta
idea@perkumpulanidea.or.id
www.perkumpulanidea.or.id

Education
Action
Social Justice

LAPORAN KEUANGAN

PERKUMPULAN IDEA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

IDEA ASSOCIATION
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan /Notes	2022	
ASET				***ASSET***
Aset Lancar				***Current Assets***
Kas dan Setara Kas	851.482.575	2c,3.1	1.797.704.690	*Cash and Cash Equivalents*
Piutang	24.885.790	2d,3.2	12.708.430	*Account Receivable*
Biaya Dibayar Dimuka	50.980.100	2f, 3.3	51.035.140	*Prepaid Expenses*
Jumlah Aset Lancar	**927.348.465**		**1.861.448.260**	***Total Current Assets***
Aset Tidak Lancar				***Non Current Assets***
Aset Tetap		2g, 3.4		*Fixed Assets*
Harga Perolehan	507.590.250		495.582.150	*Acquisition Cost*
Akumulasi Penyusutan	(345.307.880)		(338.942.530)	*Accumulated Depreciation*
Nilai Buku Aset Tetap	**162.282.370**		**156.639.620**	***Book value of Fixed Assets***
Jumlah Aset Tidak Lancar	**162.282.370**		**156.639.620**	***Total Non Current Assets***
TOTAL ASET	**1.089.630.835**		**2.018.087.880**	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas				***Liabilities***
Liabilitas Jangka Pendek				***Short Term Liabilities***
Utang Dana Purna Tugas	78.079.010	2h, 3.5	124.067.970,00	*Post Employee Benefits*
Utang Proyek	-	2i, 3.6	949.017.170	*Project Payable*
Utang Lainnya	20.176.100	2j, 3.7	3.660.860	*Other Payables*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	**98.255.110**		**1.076.746.000**	***Total Short Term Liabilities***
ASET NETO		2k, 3.8		***NET ASSETS***
Tanpa Pembatasan (without restrictions) dari Pemberi Sumber Daya	991.375.725		941.341.880	*Without restrictions of donor resources*
Dengan pembatasan (with restrictions) dari pemberi sumber daya	-		-	*With restrictions of donor resources*
Total Aset Neto	**991.375.725**		**941.341.880**	***Total Net Assets***
TOTAL LIABILITAS DAN ASET NETO	**1.089.630.835**		**2.018.087.880**	***TOTAL LIABILITIES AND NET ASSETS***

Yogyakart, 30 Agustus 2024

Penyusun	Direview	Disetujui
Sari Biwantari	Anis Nuria Perwitasari	Tenti Novari Kurniawati
Staf Keuangan	Bendahara	Direktur Eksekutif

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

PERKUMPULAN IDEA
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

IDEA ASSOCIATION
STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED ON 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023				2022			
	Tanpa Pembatasan dari Pemberi Sumber Daya	**Dengan Pembatasan dari Pemberi Sumber Daya**	**Jumlah**	**Catatan**	**Tanpa Pembatasan dari Pemberi Sumber Daya**	**Dengan Pembatasan dari Pemberi Sumber Daya**	**Jumlah**	
	Without restrictions of donor resources	*With restrictions of donor resources*	*Total*	*Notes*	*Without restrictions of donor resources*	With restrictions of donor resources	*Total*	
Pendapatan				2l, 3.9				***Income***
Hibah	488.140.130	-	488.140.130		631.323.280	-	631.323.280	*Grants*
Lain-lain								*Others*
- Penerimaan Lainnya	151.058.995	-	151.058.995		75.458.700	-	75.458.700	*Other receipts*
- Penerimaan Fund Raising	-	-	-		78.525.590	-	78.525.590	*Fund Raising Receipts*
Jumlah Pendapatan	**639.199.125**	-	**639.199.125**		**785.307.570**	-	**785.307.570**	***Total Revenue***
Beban				21, 3.10				***Expenses***
Beban Gaji dan kesejahteraan	448.385.780	-	448.385.780		574.816.030	-	574.816.030	*Salaries and benefits*
Beban Pengembangan dan Program	27.295.850	-	27.295.850		132.436.740	-	132.436.740	*Program and development expenses*
Beban Keperluan kantor	35.595.460	-	35.595.460		50.621.730	-	50.621.730	*Office expenses*
Beban Reparasi dan pemeliharaan	4.204.600	-	4.204.600		3.997.550	-	3.997.550	*Repair and maintenance expenses*
Beban Administrasi umum	3.621.890	-	3.621.890		13.228.470	-	13.228.470	*General administrative expenses*
Beban Penyusutan dan amortisasi sewa	49.986.970	-	49.986.970		56.227.320	-	56.227.320	*Depreciation and amortization*
Beban Operasional lain	-	-	-		505.500	-	505.500	*Other operational expenses*
Beban Pajak	242.700	-	242.700		-	-	-	*Tax expenses*
Beban Lain-lain	19.832.031	-	19.832.031		44.087.780	-	44.087.780	*Other expenses*
Jumlah Beban	**589.165.281**	-	**589.165.281**		**875.921.126**	-	**875.921.126**	***Total Expenses***
Surplus (Defisit)	**50.033.845**	-	**50.033.845**		**(90.613.556)**	-	**(90.613.556)**	***Surplus (Deficit)***
Penghasilan Komprehensif Lain	-	-	-		-	-	-	***Others Comprehensive Income***
Total Penghasilan Komprehensif	**50.033.845**	-	**50.033.845**		**(90.613.556)**	-	**(90.613.556)**	***Total Comprehensive Income***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

PERKUMPULAN IDEA
LAPORAN PERUBAHAN ASET NETO
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

IDEA ASSOCIATION
STATEMENTS OF CHANGES IN NET ASSETS
FOR THE YEAR ENDED ON 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ASET NETO TANPA PEMBATASAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA			***NET ASSET WITHOUT RESTRICTIONS OF DONOR RESOURCES***
Saldo awal	941.341.880	1.031.955.436	*Beginning balance*
Surplus tahun berjalan	50.033.845	(90.613.556)	*Current year surplus*
Aset neto yang dibebaskan dari pembatasan	-	-	*Net Assets that are exempt from restrictions*
Saldo akhir	**991.375.725**	**941.341.880**	***Ending balance***
Penghasilan Komprehensif Lain			***Other Comprehensive Income***
Saldo Awal	-	-	*Beginning balance*
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	*Current year comprehensive income*
Saldo akhir	-	-	***Ending balance***
Total			***Total***
ASET NETO DENGAN PEMBATASAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA			***NET ASSET WITH RESTRICTIONS OF DONOR RESOURCES***
Saldo awal	-	-	*Beginning balance*
Surplus tahun berjalan	-	-	*Current year surplus*
Aset neto yang dibebaskan dari pembatasan	-	-	*Net Assets that are exempt from restrictions*
Saldo Akhir	-	-	***Ending balance***
TOTAL ASET NETO	**991.375.725**	**941.341.880**	***TOTAL NET ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

PERKUMPULAN IDEA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

IDEA ASSOCIATION
STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED ON 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
AKTIVITAS OPERASI			***OPERATING ACTIVITIES***
Rekonsiliasi surplus (defisit) menjadi kas neto dari aktivitas operasi			***Reconcile of surplus (deficit) to net cash from operating activities***
Surplus (Defisit)	50.033.845	(90.613.556)	*Surplus (Deficit)*
Penyesuaian untuk:			*Adjustments to:*
Penyusutan	6.365.350	13.143.990	*Depreciation*
Kenaikan/penurunan piutang	(12.177.360)	301.849.500	*Increase/decrease in accounts receivable*
Kenaikan/penurunan biaya dibayar dimuka	55.040	(28.368.420)	*Increase/decrease in prepaid expense*
Kenaikan/penurunan utang lancar	(45.988.960)	(11.446.190)	*Increase/decrease in short payable*
Kenaikan/penurunan utang proyek	(949.017.170)	221.643.920	*Increase/decrease in project payable*
Kenaikan/penurunan utang lain-lain	16.515.240	(10.471.510)	*Increase/decrease in other payables*
Kas neto dari aktivitas operasi	**(934.214.015)**	**395.737.734**	***Net cash from operating activities***
AKTIVITAS INVESTASI			***INVESTMENT ACTIVITIES***
Pembelian aset tetap	(12.008.100)	(5.787.500)	*Purchase of fixed assets*
Kas neto yang digunakan dalam untuk aktivitas investasi	**(12.008.100)**	**(5.787.500)**	***Net cash used in for investment activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Donasi	-	-	*Donation*
Kas neto yang digunakan dalam untuk aktivitas pendanaan	-	-	***Net cash used in for financing activities***
Kenaikan (Penurunan) Neto kas dan setara kas	**(946.222.115)**	**389.950.234**	***Increase (Decrease) in net cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas pada awal periode	1.797.704.690	1.407.754.456	*Cash and cash equivalents beginning of the period*
Kas dan setara kas pada akhir periode	**851.482.575**	**1.797.704.690**	***Cash and cash equivalents end of the period***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian Organisasi

IDEA didirikan pada 20 Mei 1995 dengan Akta Notaris Winahyu Erwiningsih SH, M.Hum Nomor 25 Tanggal 22 April 2004, dan diperbarui dengan Akta Notaris Athanasia Dhian Santi, SH, M.Kn Nomor 02 Tahun 2020. Akta tersebut telah diverifikasi dan diresmikan oleh Kementrian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan Kemenkumham Nomor No. AHU-0000463.AH.01.08.Tahun 2020. Kemudian di perbaharui dengan akta Nomor 02 Tanggal 12 Mei 2022 dihadapan notaris Athanasia Dian Santi, S.H., M, Kn dengan Nomor AHU-0000936-AH.01.08.Tahun 2022 .IDEA juga telah memiliki NIB (Nomer Induk Berusaha) 0220103611224. Sesuai mandatnya, Perkumpulan IDEA didirikan sebagai bagian upaya mendorong pelembagaan mekanisme politik dan kebijakan publik yang menghormati HAM, khususnya hak ekonomi, sosial, dan budaya. IDEA menfokuskan energinya pada pendidikan populer dan advokasi kebijakan anggaran di tingkat pusat serta daerah. Kebijakan anggaran adalah kebijakan yang mengatur alokasi, distribusi, dan stabilisasi sumber-sumber daya publik. Dengan demikian maka kebijakan anggaran sangat strategis untuk mempercepat pencapaian tujuan-tujuan pembangunan milenium, kesetaraan & keadilan gender, pengurangan risiko bencana atau pun untuk pemenuhan hak-hak dasar warga.

Kegiatan layanan yang diberikan oleh IDEA meliputi pengorganisasian dan pendampingan kelompok warga, pendidikan dan penguatan kapasitas, riset dan/atau analisa kebijakan, mengembangkan dan/atau melibatkan diri dalam jaringan, mempengaruhi perubahan kebijakan, dan kampanye.

b. Alamat Perkumpulan IDEA

IDEA berdomisili di Yogyakarta dengan kantor berlokasi di Jl. Tunjung No.10, Baciro, Gondokusuman, Kota Yogyakarta, DIY.

Telp : (0274) 488427
Fax : (0274) 488427
Email : idea@perkumpulanidea.or.id

c. Visi dan Misi

Visi

Terwujudnya kedaulatan rakyat di ranah publik yang ditandai oleh pemenuhan hak-hak sipil dan politik, serta hak-hak ekonomi, sosial dan budaya rakyat.

1. GENERAL INFORMATION

a. Organization Estabilishment

IDEA Association is a non-governmental organization which was established in 1995 and incorporated associations based on Notary Deed Winahyu Erwiningsih SH, M.Hum Number 25 April 22, 2004, and updated with Notary Deed Athanasia Dhian Santi, SH, M.Kn Number 02 of 2020. The deed has been verified and formalized by the Ministry of Law and Human Rights through a letter Kemenkumham Decree No. AHU - 0000463.AH.01.08.Tahun 2020. Then it was renewed with deed Number 02 dated 12 May 2022 before notary Athanasia Dian Santi, S.H., M, Kn with Number AHU-0000936-AH.01.08.Tahun 2022. IDEA also has NIB (Business Identification Number) 0220103611224.. IDEA was founded as part of an effort to encourage the institutionalization of political mechanisms and public policies that respect human rights, particularly economic, social, and cultural (Ecosoc) rights. IDEA aims to create a society that fair, democratic, respect human rights and non-violence. Activities and service provided by IDEA include organizing and citizen advocacy-groups, education and capacity building, research and/or policy analysis, develop and/ or engage in networking, influencing policy change, and campaigns.

Activities services provide by IDEA include organizing and citizen advocacy-groups, education dan capacity building, research and/or policy analysis, develop and/or engange in networkings, influencing policy change, and campaigns.

b. Address of Perkumpulan IDEA

IDEA is domiciled in Yogyakarta, Indonesia, with its office located at Jl. Tunjung Numb.10, Baciro, Gondokusuman, Yogyakarta, DIY.

Phone : (0274) 488427
Fax : (0274) 488427
Email : idea@perkumpulanidea.or.id

c. Vission and Mission

Vission

The realization of popular sovereignty in the public sphere marked by the fulfillment of civil and political rights, economic and folk culture.

1. INFORMASI UMUM - *Lanjutan*

c. Visi dan Misi - Lanjutan

Misi

Mendorong proses-proses politik yang demokratis untuk pemenuhan hak-hak dasar warga melalui perubahan kebijakan, penguatan basis dan peningkatan kesadaran publik.

d. Perizinan Perkumpulan IDEA

Perizinan Perkumpulan IDEA adalah sebagai berikut:

- NPWP: 02.206.157.6-542.000
- Nomor Induk Berusaha (NIB) diterbitkan tanggal 12 Juni 2020 dengan No. 02200103611224
- Surat Keputusan Kemenkumham Nomor AHU-0000936-AH.01.08.Tahun 2022

e. Struktur Organisasi

Susunan organisasi IDEA per tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Anggota (28 orang):
Achmad Thamrin, Agam Fatchurrochman, Akhmad Nasir, Dati Fatimah, Deddy Heriyanto, Deni Purwo Sambodo, Farida Mahri, Maria Bernadette, Muchtar Abbas, Muhammad, Ridya La OdeNgkowe, Sri Hidayati, Sunarja, Tiem Farikhah, Valentina Sri W, Wahyu Widiarto, Wasingatu Z., Yohannes Da M. A, Sumarti S, Tenti Novari Kurniawati, Asri Budiarti, Anis Nuria Perwitasari, Ahmad Hedar, Desty Roosdiana Ika Kusumawati, Galih Pramilu Bakti, Muhammad Djindan, Muhammad Bustom, Yusnita Ike Christanti.

Dewan Konstituante:
- Ketua : Tiem Farikhah Usman
- Anggota : Agam Fathurahman
- Anggota : Damaria Pakpahan

Dewan Pengawas:
- Ketua : Deny Purwo Sambodo
- Anggota : Asri Budiarti
- Anggota : Yohanes Da Massenus Arus

Badan Pengurus:
- Ketua — Tenti Novari Kurniawati
- Sekertaris 1 — Achmad An'am Thamrin
- Sekertaris 2 — Muhammad Bustom
- Bendahara — Anis Nuria Perwitasari

1. GENERAL INFORMATION - *Continued*

c. Vission and Mission *- Continued*

Mission

Encourage the processes of democratic politics to the fulfillment of the fundamental rights of citizens through policy changes, base strengthening and public awareness.

d. license of Perkumpulan IDEA

IDEA organization permissions are as follows:

NPWP: 02.206.157.6-542.000 -
Business number (BN) published date 12 June 2020 with No. 02200103611224 -
Surat Keputusan Kemenkumham Nomor AHU-0000936-AH.01.08.Tahun 2022 -

e. Organization Structure

Organization structure of IDEA as of 31 Desember 2023 were as follows:

Member (28 persons):
Achmad Thamrin, Agam Fatchurrochman, Akhmad Nasir, Dati Fatimah, Deddy Heriyanto, Deni Purwo Sambodo, Farida Mahri, Maria Bernadette, Muchtar Abbas, Muhammad, Ridya La OdeNgkowe, Sri Hidayati, Sunarja, Tiem Farikhah, Valentina Sri W, Wahyu Widiarto, Wasingatu Z., Yohannes Da M. A, Sumarti S, Tenti Novari Kurniawati, Asri Budiarti, Anis Nuria Perwitasari, Ahmad Hedar, Desty Roosdiana Ika Kusumawati, Galih Pramilu Bakti, Muhammad Djindan, Muhammad Bustom, Yusnita Ike Christanti.

Constitutional Action Committee:
Tiem Farikhah Usman : Leader -
Agam Fathurahman : Member -
Damaria Pakpahan : Member -

Oversight Committee:
Deny Purwo Sambodo : Leader -
Asri Budiarti : Member -
Yohanes Da Massenus Arus : Member -

Board of Executive
Leader -
Secretary 1 -
Secretary 2 -
Treasure -

1. INFORMASI UMUM - *Lanjutan*

f. Sumber Dana dan Keuangan

Sumber dana yang dimiliki oleh IDEA berasal dari internal lembaga IDEA dan sumbangan dari lembaga donor seperti: UNDP, FHI 360-USAID dan TAF-USAID.

Laporan keuangan Lembaga untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 disusun oleh Pengurus dan diselesaikan pada tanggal 10 Januari 2024.

1. *GENERAL INFORMATION - Continued*

f. Source of Funds and Finance

Source of funds owned by IDEA, IDEA from internal agencies and donations from donors such as the UNDP, FHI 360-USAID dan TAF-USAID.

The financial statements of IDEA Association for the year ended December 31, 2023 has been prepared by the Executive Boards and completed on 10 January 2024.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING

a. Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan disusun sesuai dengan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) No. 35 "Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba".

b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali untuk laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas disusun dengan metode tidak langsung, dan arus kas dikelompokkan atas dasar aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah mata uang Rupiah.

c. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

d. Piutang

Piutang disajikan sejumlah nominal yang dipinjamkan. Perkumpulan tidak membentuk estimasi penyisihan piutang tidak tertagih.

2. *SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*

a. Statement of Compliance

Financial statements have been prepared in accordance with Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) No. 35 "Presentation of Financial Statements of Non-Profit Oriented Entities".

b. Basis of preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared on the basis of going concern and historicalcost. The financial statements have also been prepared on the basis of the accrual concept, except for statements of cash flows which prepared on the cash basis.

The statements of cash flows are prepared based on the indirect method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

Figures in the statements of income and expenditure are stated in Indonesian Rupiah (IDR).

c. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand, deposits held at call with banks and other short-term highly liquid investments with original matures of three months or less.

d. Account Receivable

Account receivables are stated at gross. Management does not provide the provision for doubtful receivables.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING - *Lanjutan*

e. Pembayaran Dimuka

Pembayaran dimuka disini adalah uang muka kegiatan lembaga, antara lain digunakan untuk perjalanan dinas yaitu seminar, monitoring & evaluasi, rapat kerja, workshop, dll.

f. Biaya dibayar dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi dengan metode garis lurus selama masa manfaat sewa.

g. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, kecuali tanah tidak disusutkan. Penyusutan aset tetap dilakukan dengan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut :

No.	Group	Est. useful lives	Rate/Year	*Group*
1.	Kendaraan	4 years, 8 years	25%, 12,5%	*Vehicle (Car)*
2.	Komputer	4 years, 8 years	25%, 12,5%	*Computer*
3.	Mebel & peralatan kantor	4 years, 8 years	25%, 12,5%	*Furniture & office equipment*

Apabila aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasinya dikeluarkan dari laporan keuangan, dan keuntungan atau kerugian yang timbul diakui dalam laporan aktivitas.

h. Utang Dana Purna Tugas

Utang dana purna tugas adalah dana pensiun yang dikelola sendiri, dan dicadangkan tiap bulan untuk karyawannya.

i. Utang Proyek

Utang Proyek adalah kewajiban lembaga kepada donatur yang belum terpenuhi.

j. Utang Lain-lain

Utang lain-lain adalah kewajiban lembaga selain utang proyek terdiri dari utang pajak, utang lain-lain dan utang donasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - *Continued*

***e* Prepayments**

Prepayments are advances for the activities of the institution, among others are used for official travel, namely seminars, monitoring & evaluation, work meetings, workshops, etc.

f. Prepaid expense

Prepaid expenses are amortized using the straight-line method, based on the estimated useful lives.

g. Fixed Assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment, except for land is not depreciated. Depreciation is done using the straight line method based on the estimated useful lives as follows :

When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are eliminated from the financial statement and the resulting gains and losses on the disposal of fixed assets are recognized in the statement of activities.

h. Post Employee Benefits

Post Employee Benefits is a pension fund that is self-managed, and is reserved monthly for its employees.

i. Project Payable

Project Payable is an institutional obligation to donors that has not yet been fulfilled.

j. Other Payables

Other payables are institutional obligations other than project debt consisting of tax debt,other debts and donation debt.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING - *Lanjutan*

k. Klasifikasi Aset Neto

Aset Neto dalam entitas nonlaba diklasifikasikan menjadi 2 yaitu :

1. Aset Neto Tanpa Pembatasan (*without restrictions*)
   Aset neto tanpa pembatasan adalah aset neto yang tidak ada batasan terhadap aset tersebut.
2. Aset Neto Dengan Pembatasan (*with restrictions*)
   Aset neto dengan pembatasan, menggabungkan klasifikasi aset neto terikat permanen dan aset neto terikat temporer menjadi aset neto dengan pembatasan akan mengurangi kompleksitas.

   Aset neto dengan pembatasan adalah aset neto yang berkaitan dengan sumber daya berupa aktivitas operasi tertentu, investasi untuk jangka waktu tertentu, dan aset neto yang digunakan untuk selamanya.

l. Klasifikasi pendapatan dan beban

Laporan komprehensif adalah laporan yang menyajikan laporan laba rugi untuk suatu periode yang merupakan kinerja keuangan selama periode tersebut. Dimana laporan ini juga mengatur informasi yang disajikan dalam laporan laba rugi seperti penghasilan dan beban entitas untuk suatu periode.

m. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan dan beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - *Continued*

k. Classification of Net Assets

Net assets in non profit entities are classified into 2 :

1. *Net Assets Without Restrictions*

   Net assets without restrictions is a net asset without restrictions to that assets.
2. *Net Assets With Restrictions*
   Net assets with restrictions, combine of classification net asset permanent restrictions and net asset temporer restrictions to net asset with restrictions for reduce complexity.

   Net assets with restrictions is a net assets related to the resources in form of certain operating activities, investment for a certain period and net asset is used forever.

l. Classification of revenues and expenses

The statement of comprehensive is a report that present of income statement for a period which is the financial performance during the period. Where this report also regulates the information presented in the income statements such as income and expenses of the entity for a period.

m. Revenues and expenses recognition

Revenues and expenses are recognized as incurred based on the accrual basis.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING - *Lanjutan*

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - *Continued*

Program-program yang ditangani tahun 2023

Programs handled in 2023

No.	*Program Title*	*Activities*	*Location*	*Period*	*Donor Agency*
1.	*Rencana Aksi Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Layanan Aspirasi Dan Pengaduan Online Rakyat (SP4N Lapor) Kabupaten Sleman, Provinsi DIY*	*Monitoring dan Evaluasi Rencana Aksi Sistem Pengelolaan Pelayanan Publik Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat di Kabupaten Sleman*	Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta	*January 2023*	*United Nations Development Program*
2.	*MADANI Technical Assistance on Local Solutions for Village Budget Transparancy*	*Strengthen technical knowlage and skills for MADANI lead Partners and selected learning forum members to improve Village Budget Transparancy.*	Serong, Sumedang, Sumenep, Madiun, Surakarta, Luwu Utara & Sambas	*18 February 2022- 30 September 2023*	*FHI 360-USAID*
3.	*Tata Kelola Pemerintahaan yang efektif, Efisien,dan Kuat (Effective, Efficient, and Strong Goverment)*	*Provide technical assistance and service, implementation to provide suport in the form of technical assistances and capacity development to the provincial and five district's government to address extreame provery challenges under Tata Kelola Pemerintahan ERAT Implementation Component.*	Jawa Timur and NTT	*September 2022-September 2023*	*The Asia Foundation-USAID*

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN / *3. EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS*

3.1 Kas dan Setara Kas / *Cash and Cash Equivalents*

Kas dan setara kas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Cash and cash equivalents as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Kas di tangan:			***Cash on hand:***
IDEA-Internal lembaga	-	826.070	*IDEA-Internal organization*
IDEA-*Fund Raising*	207.930	65.430	*IDEA-Fund Raising*
Jumlah kas di tangan	**207.930**	**891.500**	***Total cash on hand***
Kas di Bank:			***Cash at bank:***
Giro:			*Current account:*
PT Bank Mandiri Persero, Tbk			*PT Bank Mandiri Persero, Tbk*
- 137-00-0578186-5 (IDEA-Operasional)	309.375.425	493.330.090	*137-00-0578186-5 - (IDEA-Operasional)*
- 137-00-0993598-8 (Fund-Raising)	533.030.239	352.496.090	*137-00-0993598-8 - (Fund-Raising)*
- 137-00-01760299-2 (Proyek-FF)	7.998.979	916.317.950	*137-00-01760299-2 - (Project-FF)*
- Speak '137-00-1760296-8	870.002	34.657.620	*Speak '137-00-1760296-8 -*
Tabungan:			*Saving account:*
PT Bank Niaga, Tbk			*PT Bank Niaga, Tbk*
- 0180100060174	-	11.440	*0180100060174 -*
Jumlah kas di bank	**851.274.645**	**1.796.813.190**	***Total cash at bank***
Jumlah Kas dan Setara Kas	**851.482.575**	**1.797.704.690**	***Total Cash and Cash Equivalents***

3.2 Piutang / *Account Receivable*

Piutang per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Receivables as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Piutang anggota dan karyawan	2.862.500	4.340.160	*Loans to members and staff*
Piutang persekot Lain-lain	479.500	8.368.270	*Other Loans*
Piutang program:			*Program receivables:*
- Piutang ERAT	21.543.790	-	*Program Vaccine -*
Jumlah Piutang	**24.885.790**	**12.708.430**	***Total account receivables***

Perkumpulan IDEA memberikan pinjaman kepada anggota, karyawan dan proyek tertentu yang dananya masih dalam proses pencairan. Pinjaman ini dilunasi melalui pemotongan gaji dari anggota dan staf, serta penggantian dana proyek. Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang tersebut dapat tertagih.

IDEA association provides loans to members, employees and certain projects which still in the process of disbursement of funds. These loans are repaid through payroll deductions of members and staff, as well as the reimbursement of project funds.

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS - Continued

3.3 Biaya Dibayar Dimuka

Biaya Dibayar Dimuka per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

3.3 Prepaid Expense

Prepaid Expense as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Sewa kantor dibayar dimuka *)	49.583.350	49.583.390	*Prepaid office rent *)*
Pajak Dibayar Dimuka			*Prepaid taxes*
- PPh 23	1.396.750	1.451.750	*PPh 23* -
Jumlah Biaya Dibayar Dimuka	**50.980.100**	**51.035.140**	***Total prepaid expense***

Catatan *)

Perjanjian Sewa Menyewa (2022-2025)

Sesuai dengan perjanjian sewa menyewa antara Maria Florentina S. (Pihak Pertama, yang menyewakan) dengan Tenti Novari Kurniawati (Pihak Kedua, yaitu penyewa, bertindak untuk dan atas nama Perkumpulan IDEA) tanggal 31 Mei 2022 bahwa:

Pihak Pertama menyewakan kepada Pihak Kedua berupa sebuah bangunan rumah di Jl. Tunjung Baru No. 10 Baciro, Gondokusuman, Yogyakarta, berikut semua bagian serta semua dan segala fasilitas yang ada pada bangunan rumah tersebut, antara lain, pompa air, listrik, PAM, dan tandon air.

Syarat dan Ketentuan:

- Jangka Waktu : 31-05-22 s/d 31-05-25
- Harga Sewa : Rp35.000.000/tahun

  Hal-hal yang terkait dengan pajak menjadi tanggungjawab bersama antara pihak pertama dan pihak kedua, sebagai berikut:

  1. Pajak Sewa bangunan sebesar 10% dari total sewa tahun 2022-2025 akan ditanggung dan dibayarkan oleh pihak kedua.
  2. Pajak Bumi dan Bangunan tahun 2022-2025 akan ditanggung dan dibayarkan oleh pihak Kedua.

- Tujuan Sewa : Kantor dan rumah tinggal
- Pihak Kedua diwajibkan atas perongkosan sendiri memenuhi segala aturan pemerintah mengenai orang yang menjalankan segala sesuatu usaha atau mendiami rumah beserta pekarangannya. Perongkosan tersebut mencakup juga tagihan listrik dan telepon untuk bulan terakhir masa sewa.

*Notes *)*

Lease Agreement (2022-2025)

In accordance with the lease agreement between Maria Florentina S. (First Party, ie the person renting out) and Tenti Novari Kurniawati (Second Party, ie the renter, acting for and on behalf of the IDEA Association) on 31 Mei 2022 that:

The First Party rents out to the Second Party in the form of a residential building at Jl. Tunjung Baru No. 10 Baciro, Gondokusuman, Yogyakarta along with all parts and all and all facilities in the building, including, pumps electric water, electric, PAM and water reservoir.

Terms and Conditions:

- *31-05-22 to 31-05-25 : Period of time*
- *Rp35.000.000/years : Rental price*

Matters related to tax are the joint responsibility of the first party and the second party, as follows:

1. *Building rental tax of 10% of total rent for 2022-2025 will be borne by both parties and paid by the second part.*
2. *The 2022-2025 Land and Building Tax will be borne and paid by the Second Party.*

- *Office and home stay : Purpose of the Lease*
- *The Second Party is obliged by itself to comply with all government regulations regarding people who run all kinds of businesses or inhabit homes and their yards. The encroachment included electricity and telephone bills for the last month of the rental period.*

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS - Continued

3.4 Aset Tetap

Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

3.4 Fixed Assets

Fixed Assets as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

Keterangan	2022	2023 Penambahan /Additions	2023 Pengurangan /Deduction	2023	Description
Nilai Perolehan					***Acquisition cost***
Tanah	132.248.950	-	-	132.248.950	*Land*
Kendaraan	16.102.400	16.800.000	11.300.000	21.602.400	*Vehicle*
Mebel & Peralatan Kantor	115.104.350	6.508.100	-	121.612.450	*Furniture & office equipment*
Perlengkapan Kantor (komputer)	232.126.450	-	-	232.126.450	*Office supplies (computer)*
Jumlah	**495.582.150**	**23.308.100**	**11.300.000**	**507.590.250**	***Total***
Akum. Penyusutan					***Accumulated depr.***
Kendaraan	16.102.530	2.100.000	11.300.130	6.902.400	*Vehicle*
Mebel & Peralatan Kantor	108.434.040	4.634.020	-	113.068.060	*Furniture & office equipment*
Perlengkapan Kantor (komputer)	214.405.960	10.931.460	-	225.337.420	*Office supplies (computer)*
Jumlah	**338.942.530**	**17.665.480**	**11.300.130**	**345.307.880**	***Total***
Nilai Buku	**156.639.620**			**162.282.370**	***Net book value***

Penambahan Aset Tetap Tahun 2023

Additions of fixed asset in 2023

a. Kendaraan

a. *Furniture and office equipment*

No.	Keterangan	Harga Perolehan *Acquisition cost*	Tahun Perolehan *Year of acquisition*	*Descriptions*
1	Hibah Motocycle	16.800.000	01/07/2023	*Grant Motorbike*
	Total	**16.800.000**		

b. Perlengkapan Kantor (komputer)

b. *Office supplies (computer)*

No.	Keterangan	Harga Perolehan *Acquisition cost*	Tahun Perolehan *Year of acquisition*	*Descriptions*
1	Mebelair & Peralatan	2.384.100	31/01/2023	Furniture & Equipment
2	Pembelian AC IDEA	4.124.000	10/06/2023	*AC purchase*
	Total	**6.508.100**		

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. ***EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS*** - *Continued*

Keterangan	2021	2022 Penambahan /Additions	2022 Pengurangan /Deduction	2022	Description
Nilai Perolehan					***Acquisition cost***
Tanah	132.248.950	-	-	132.248.950	*Land*
Kendaraan	16.102.400	-	-	16.102.400	*Vehicle*
Mebel & Peralatan Kantor	111.801.850	3.302.500	-	115.104.350	*Furniture & office equipment*
Perlengkapan Kantor (komputer)	229.641.450	2.485.000	-	232.126.450	*Office supplies (computer)*
Jumlah	**489.794.650**	**5.787.500**	-	**495.582.150**	***Total***
Akum. Penyusutan					***Accumulated depr.***
Kendaraan	16.102.530	-	-	16.102.530	*Vehicle*
Mebel & Peralatan Kantor	105.813.090	2.620.950	-	108.434.040	*Furniture & office equipment*
Perlengkapan Kantor (komputer)	203.882.920	10.523.040	-	214.405.960	*Office supplies (computer)*
Jumlah	**325.798.540**	**13.143.990**	-	**338.942.530**	***Total***
Nilai Buku	**163.996.110**			**156.639.620**	***Net book value***

3.5 Utang Dana Purna Tugas / *Post Employee Benefits*

Utang Dana Purna Tugas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Post Employee Benefits as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Utang dana purna tugas	78.079.010	124.067.970	*Post employee benefits*
Jumlah Utang Dana Purna Tugas	**78.079.010**	**124.067.970**	***Total Post Employee Benefits***

3.6 Utang Program / *Program Payable*

Utang Program per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Program payable as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Program Madani	-	32.699.220	*Program Madani*
Program ERAT	-	916.317.950	*Program ERAT*
Jumlah Utang Proyek	**-**	**949.017.170**	***Total Project Payable***

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS - Continued

3.7 Utang Lain-lain

Utang Lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

3.7 Other Payables

Other payable as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Utang PPh 21	19.978.100	570.580	*PPh 21 debt*
Utang PPh 23	198.000	-	*PPh 23 debt*
Utang lain-lain	-	3.035.280	*Other payable*
Utang pajak sewa	-	55.000	*Rent tax debt*
Hutang donasi	-	-	*Donation debt*
Jumlah Utang Lain-lain	**20.176.100**	**3.660.860**	***Total other payables***

3.8 Aset Neto

Aset Neto per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

3.8 Net Assets

Net assets as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Aset neto tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya			***Net Asset without restrictions of donor resources***
Saldo awal	941.341.880	1.031.955.436	*Beginning balance*
Surplus tahun berjalan	50.033.845	(90.613.556)	*Current year surplus*
Aset neto yang dibebaskan dari pembatasan	-	-	*Net Assets that are exempt from restrictions*
Saldo Akhir	**991.375.725**	**941.341.880**	***Ending Balance***
Aset neto tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya			***Net Asset without restrictions of donor resources***
Saldo awal	-	-	*Beginning balance*
Surplus tahun berjalan	-	-	*Current year surplus*
Aset neto yang dibebaskan dari pembatasan	-	-	*Net Assets that are exempt from restrictions*
Saldo Akhir	**-**	**-**	***Ending balance***
Total Aset Neto	**991.375.725**	**941.341.880**	***Total Net Assets***

3.9 Pendapatan

Penerimaan Tanpa Pembatasan Dari Pemberi Sumber Daya periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

3.9 Income

Revenue without restrictions of donor resources period 1 January until 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
a. Hibah			***Grants a.***
- Hibah honorarium dari anggota dan staf IDEA	488.140.130	544.217.700	*Grants members and staff honorarium IDEA* -
- Hibah lain-lain	-	87.105.580	*Other grants* -
Jumlah Hibah	**488.140.130**	**631.323.280**	***Total Grants***

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS - Continued

3.9 Pendapatan - *Lanjutan*

3.9 Income - Continued

	2023	2022		
b. Penerimaan lainnya			***Other income***	***b.***
- Penerimaan bunga tabungan dan giro lembaga	8.552.350	15.637.120	*Interest income - saving and current accounts*	-
- Iuran anggota perkumpulan IDEA	7.400.000	900.000	*IDEA association membership fees*	-
- Penerimaan lain-lain	90.107.795	15.764.180	*Other income*	-
- Penerimaan lain-lain-hibah	16.800.000	-	*Other income - Grant*	-
- Reimburse biaya-biaya	28.198.850	43.157.400	*Reimburse costs*	-
Jumlah Penerimaan lainnya	**151.058.995**	**75.458.700**	***Total other income***	
c. Penerimaan Fund raising			***Fund raising receipts***	***c.***
- Penjualan kaos/pin	-	300.000	*Sales of t-shirt and pin*	-
- Penerimaan lain-lain	-	78.225.590	*Others receipts*	-
Jumlah Penerimaan Fund Raising	-	**78.525.590**	***Total Fund Raising Receipts***	

3.10 Beban

Beban Tanpa Pembatasan Dari Pemberi Sumber Daya periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

3.10 Expenses

Expenses without restrictions of donor resources period 1 January until 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022		
a. Beban Gaji dan Kesejahteraan			***Salaries and benefits***	**a.**
- Beban gaji badan pekerja	4.143.750	3.900.000	*Working commitee salaries*	-
- Beban gaji pengawas	66.019.500	36.219.500	*Supervisor salaries*	-
- Beban gaji pengurus & staf	312.496.550	418.739.880	*Management & staff salaries*	-
- PPh 21 tidak final	1.322.270	-	*PPh 21 is not final*	-
- Beban Kesehatan	1.479.580	-	*Health costs*	-
- Beban purna tugas	14.770.810	38.973.940	*Retirement benefits*	-
- Beban THR	23.003.500	32.786.100	*THR*	-
- Beban inap & kelahiran	1.255.000	3.530.000	*Hospitalization and birth*	-
- Beban asuransi kesehatan	-	6.518.880	*Health insurance*	-
Saldo Dipindahkan	**424.490.960**	**540.668.300**	***Total brought forward***	

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS - Continued

3.10 Beban - *Lanjutan*

3.10 Expenses - Continued

	2023	2022	
a. Beban Gaji dan Kesejahteraan - *Lanjutan*			***Salaries and benefits** - Continued* **a.**
Saldo Pindahan	**424.490.960**	**540.668.300**	***Total carried forward***
- Beban BPJS kesehatan	7.216.400	9.900.150	*Health BPJS* -
- Beban BPJS ketenagakerjaan	16.678.420	23.847.580	*BPJS of employment* -
- Pemeliharaan kendaraan staf	-	400.000	*Staff vehicles maintenance* -
Jumlah Beban Gaji dan Kesejahteraan	**448.385.780**	**574.816.030**	***Total salaries and benefits expenses***
b. Beban Pengembangan dan Program			***Development costs and programs*** **b.**
- Beban untuk kontribusi pendukung program	4.309.080	126.838.340	*Costs for supporting the contribution program* -
- Transport & honor volunteer	8.925.000	-	*Transport & honor volunteer* -
- Uang transport & perdiem dinas	14.036.770	4.245.000	*Transport & perdiem official money* -
- Pengembangan Staf	25.000	1.353.400	*Staff development* -
Jumlah Beban Pengembangan & Program	**27.295.850**	**132.436.740**	***Total Development costs and programs***
c. Beban Keperluan Kantor			***Office expenses***
- Beban telepon	2.339.000	4.300.520	*Phone cost* -
- Beban ATK & suplies	7.374.570	9.651.200	*Stationery & office suplies* -
- Beban rumah tangga	7.066.850	9.977.820	*Household* -
- Beban fotokopi	1.430.100	4.332.100	*Photocopy* -
- Beban internet	3.460.570	7.428.540	*Internet* -
- Beban konsumsi	8.147.200	5.492.400	*Consumption* -
- Beban langganan koran	-	705.000	*Newspaper subscriber* -
- Beban listrik & air minum	5.280.670	7.444.820	*Electricity & water* -
- Beban transport	496.500	1.289.330	*Transport cost* -
Jumlah Beban Keperluan Kantor	**35.595.460**	**50.621.730**	***Total office expenses***

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.10 Beban - *Lanjutan*

	2023	2022		
d. Beban Reparasi & Pemeliharaan			***Repair and maintanance expenses***	**d.**
- Beban pemeliharaan kendaraan	964.000	618.400	*Vehicles maintenance*	-
- Beban pemeliharaan komputer	1.525.000	1.648.500	*Computer maintenance*	-
- Beban pemeliharaan website	477.300	-	Website maintenance	-
- Beban pemeliharaan rumah tangga	1.238.300	1.730.650	*Household maintenance*	-
Jumlah Beban Reparasi & Pemeliharaan	**4.204.600**	**3.997.550**	***Total repair and maintenance expenses***	
e. Beban Administrasi umum			***General administration expenses***	**e.**
- Beban pos/kurir	803.400	1.009.250	*Postal/courier costs*	-
- Beban dokumentasi	-	20.000	*Documentation*	-
- Beban administrasi bank & PPh	2.818.490	4.539.820	*Bank charges & taxes*	-
- Beban administrasi umum lain-lain	-	7.659.400	*Others general administration*	-
Jumlah Beban Administrasi umum	**3.621.890**	**13.228.470**	***Total general administration expenses***	
f. Beban Penyusutan dan Amortisasi Sewa			***Depreciation and rent amortization expenses***	**f.**
- Beban penyusutan aset tetap	14.986.930	13.143.990	*Depreciation of fixed assets*	-
- Beban amortisasi sewa kantor	35.000.040	43.083.330	*Amortization of office rent*	-
Jumlah Beban Penyusutan & Amortisasi	**49.986.970**	**56.227.320**	***Total depreciation and amortization***	
g. Beban Operasional Lain			***Other operational expenses***	**g.**
- Beban IDEA *Resources Center* (IRC)	-	-	*IDEA Resources Center (IRC)*	-
- Beban *Fund Raising*	-	505.500	*Fund Raising expense*	-
Jumlah Beban Operasional Lain	-	**505.500**	***Total Other operational expenses***	

3. *EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS* - *Continued*

3.10 Expenses - *Continued*

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3. *EXPLANATION OF FINANCIAL STATEMENTS - Continued*

3.10 Beban - *Lanjutan*

3.10 *Expenses - Continued*

	2023	2022	
h. Beban Pajak			***Tax expenses*** **h.**
- Pajak kendaraan	242.700	-	*Vehicle tax* -
Jumlah Beban Pajak	**242.700**	**-**	***Total tax expense***
i. Beban Lain-lain			***Others expenses*** **i.**
- Beban sumbangan	2.045.500	1.845.080	*Donations to other parties* -
- Beban lembur	1.200.000	2.450.000	*Overtime costs* -
- Beban rapat pleno	-	3.504.200	*Plenary meeting* -
- Beban audit independen	14.381.500	27.788.000	*Independent audit costs* -
- Beban lain-lain	1.910.711	-	*Other Expenses* -
- Selisih perhitungan sistim	294.320	-	System eror losses -
- Beban musyawarah anggota	-	8.013.000	*Member discussion* -
- Beban publikasi IDEA	-	487.500	*Publication IDEA* -
Jumlah Beban Lain-lain	**19.832.031**	**44.087.780**	***Total others expenses***

3.11 Peristiwa setelah tanggal laporan posisi keuangan

Tidak ada peristiwa setelah tanggal laporan posisi keuangan yang mempunyai pengaruh material terhadap laporan keuangan secara keseluruhan, kecuali semua hal yang material yang telah diungkapkan dalam laporan keuangan ini.

3.11 *Event occuring after the balance sheet date*

There are no events after the balance sheet date that have a material effect on the financial statements as a whole, except for all the material things that have been disclosed in this financial statements.

3.12 Tanggal Penyelesaian Penyusunan Laporan Keuangan

Manajemen bertanggungjawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 30 Agustus 2024.

3.12 *The completion date of preparation of financial statements*

Management is responsible for presentation and disclosure of financial statements for the year ended December 31, 2023 was prepared and authorized on 30 August 2024.

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Drs. HENRY & SUGENG
Registered Public Accountants
Tax and Management Consultans
Kep-1365/KM.I/2009

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Direksi
PERKUMPULAN IDEA
Jl. Tunjung No.10, Baciro, Gondokusuman, DIY

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PERKUMPULAN IDEA, yang terdiri dari atas laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, laporan komprehensif, serta laporan perubahan aset neto, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perserikatan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) No. 35 di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Directors
PERKUMPULAN IDEA
Jl. Tunjung No.10, Baciro, Gondokusuman, DIY

Audit Report on Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of PERKUMPULAN IDEA, which consists of a statement of financial position as of December 31, 2023, statement of comprehensive income, and statements of changes in net asset, and a statement of cash flows for the year ended on that date, as well as notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Association as of December 31, 2023, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with the Standards for Financial Accounting for Entities Without Public Accountability (SAK ETAP) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) No. 35 in Indonesia.

Opinion Base

We carry out our audits based on the Auditing Standards set by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under these standards are further described in the Auditor's Responsibility for an Audit of Financial Statements paragraph in our report. We are independent of the Company based on relevant ethical requirements in our audit of financial statements in Indonesia, and we have fulfilled other ethical responsibilities under those requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Kantor Pusat : Jl. Gajah Mada No. 22 Purwokinanti, Pakualaman, Kota Yogyakarta 55112
Telp. (0274) 514883 Fax. (0274) 514883
Kantor Cabang : Perum Pondok Tjandra Indah
Jl. Delima Barat V No. 37, Tambakrejo, Waru, Sidoarjo, Jawa Timur 61256
Telp. (031) 9969 0222

Drs. HENRY & SUGENG
Registered Public Accountants
Tax and Management Consultans
Kep-1365/KM.I/2009

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Responsibilities of Management and Those Responsible for Governance of Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for internal controls deemed necessary by management to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, in accordance with the circumstances, matters relating to going concern, and using the basis of going concern accounting, unless management has the intention to liquidate the Company or cease operations, or have no realistic alternative but to implement it.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.

Auditor's Responsibility for an Audit of Financial Statements

Our objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion.

Kantor Pusat : Jl. Gajah Mada No. 22 Purwokinanti, Pakualaman, Kota Yogyakarta 55112
Telp. (0274) 514883 Fax. (0274) 514883
Kantor Cabang : Perum Pondok Tjandra Indah
Jl. Delima Barat V No. 37, Tambakrejo, Waru, Sidoarjo, Jawa Timur 61256
Telp. (031) 9969 0222

Drs. HENRY & SUGENG
Registered Public Accountants
Tax and Management Consultans
Kep-1365/KM.I/2009

Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit performed in accordance with the Auditing Standards will always detect material misstatements when they exist. Misstatements can be caused by fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, it can be reasonably expected to affect the economic decisions made by users based on the financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

As part of an audit in accordance with the Auditing Standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

  Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain sufficient and appropriate audit evidence to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement due to fraud is higher than that due to error, because fraud can involve collusion, falsification, intentional omission, misrepresentation, or neglect of internal control.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya.

  Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

  Evaluate the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya.

  Conclude the appropriate use of the going concern basis of accounting by management and, based on the audit evidence obtained, whether there is a material uncertainty related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern.

Kantor Pusat : Jl. Gajah Mada No. 22 Purwokinanti, Pakualaman, Kota Yogyakarta 55112
Telp. (0274) 514883 Fax. (0274) 514883
Kantor Cabang : Perum Pondok Tjandra Indah
Jl. Delima Barat V No. 37, Tambakrejo, Waru, Sidoarjo, Jawa Timur 61256
Telp. (031) 9969 0222

Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

When we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if those disclosures are inadequate, must determine whether it is necessary to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained to date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Company to be unable to continue as a going concern.

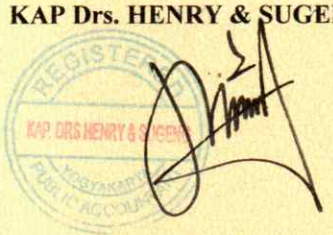
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- *Evaluate the presentation, structure and content of the financial statements as a whole, including disclosures, and whether the financial statements reflect the underlying transactions and events in a way that achieves fair presentation.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate to those charged with governance regarding, among other things, the scope and planned timing of the audit, as well as significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control identified by us during the audit.

KAP Drs. HENRY & SUGENG



00226

Luthfi Khairuna Putra Asmara, SE., AK., M.Ak., CA., CPA.
NRAP 1909

Yogyakarta, 30 Agustus 2024